



MARMARA ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

2024 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I- GENEL BİLGİLER.....	2
A. Misyon ve Vizyon	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler	3
1- Fiziksel Yapı.....	3
2- Teşkilat Yapısı.....	6
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı (Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar).....	6
4- İnsan Kaynakları.....	7
5- Sunulan Hizmetler	11
5.5.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	13
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	16
D- Diğer Hususlar.....	16
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	16
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri.....	16
C. Diğer Hususlar	17
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	17
A- Mali Bilgiler	17
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	17
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	17
3- Mali Denetim Sonuçları	17
4- Diğer Hususlar	17
B- Performans Bilgileri	18
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	18
A- Üstünlükler	18
B- Zayıflıklar	18
C- Değerlendirme	18
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	18

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi 3 (üç) alanda faaliyet göstermektedir.

1. Eğitim

Fakültemizde çağdaş eğitim modelleri “öğrenci merkezli eğitim, problem çözmeye yönelik, topluma dayalı kurslar donatılmış ve sistematik bir program çerçevesinde beceri kazanılmasına yönelik uygulanmaktadır. Tıp Eğitimimiz 3. kez akredite edilmiştir.

2. Araştırma

Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi öğretim üye ve elemanları, kısıtlı olanaklara rağmen, çeşitli kaynaklardan (TÜBİTAK, Marmara Üniversitesi Araştırma Projeleri ve diğer) sağladığı projelerde 758 adet makale yayımlanmıştır.

3. Hizmet

Fakültemiz öğretim üyeleri tarafından, Sağlık Bakanlığı Marmara Üniversitesi Pendik Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Marmara Üniversitesi Hastanesi Asaf Ataseven Ek hizmet binasında 1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihleri arasında, 2.381.049 poliklinik muayenesi, 482.584 acil muayene yapılmış olup, 61.080 hastanın yatışı yapılmıştır. Bunların yanında 50.406 ameliyat yapılmıştır.



Prof. Dr. Ümit S. ŞEHİRLİ

Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

İnsan ve ülke sevgisine, bilimsel bakış açısına ve özgür düşünceye sahip, mesleki etik değerleri yüksek bireyler olan, bilimsel ve teknolojik yenilikleri takip edebilen, toplumun sağlık gereksinimlerini karşılayabilecek hekimler yetiştirmek; evrensel bilgi birikimine katkı sağlayan araştırmalar yapmak, ürettiği bilgi ve nitelikli insan gücü ile ülkemizin kalkınmasına ve dünya bilimine katkıda bulunmak.

Vizyon

Daha sağlıklı bir toplum hedefiyle; tıp eğitimi, bilimsel araştırma ve sağlık hizmet sunumunu bir bütünlük içinde veren, toplumsal güvenirliliği olan, şeffaf, yenilikçi, kurumsal kimliği ile ulusal düzeyde lider ve uluslararası düzeyde önde gelen bir tıp fakültesi olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yetki	Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi, 20.07.1982 tarihinde yürürlüğe giren 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuş olup, bu Kanun Hükmünde Kararname, 30.03.1983 tarih ve 18003 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 2809 sayılı Yüksek Öğretim Kurumları Teşkilatı Kanun ile Kanunlaşmıştır.
Görev	Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi kuruluşundan bugüne kadar geçen sürede dünya standartlarında tıp eğitimi, araştırma ve sağlık hizmeti sunmayı görev edinmiştir.
Sorumluluklar	Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi’nin, eğitim, araştırma ve hizmet alanlarında sorumlulukları bulunmaktadır. Bu hizmetleri çağdaş, teknolojik gelişmelerden faydalanarak sağlama, ülke ve dünya bilimine katkı yapma sorumluluğu bulunmaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi		8			3	
Sınıf	23					
Bilgisayar Lab.	3					
Diğer Lab.	84		3	1		
Toplam	110	8	3	1	3	

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 Adet

Kantin Alanı: 309,50 m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: 576 m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 240 Kişi

Personel yemekhane Sayısı: 1 Adet

Personel yemekhane Alanı: 380 m2

Personel yemekhane Kapasitesi: 96 Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı:

Misafirhane Kapasitesi:

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m2				

1.2.5. Lojmanlar

Lojman Sayısı

Lojman Bürüt Alanı

Dolu Lojman Sayısı

Boş Lojman Sayısı

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı:

Kapalı Spor Tesisleri Alanı:

Açık Spor Tesisleri Sayısı: 4 Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: 2751 m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	2					
Konferans Salonu					1	
Toplam	2				1	

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı:

Sinema Salonu Alanı:

Sinema Salonu Kapasitesi:

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı:

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi:

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 14 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 135 m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı:

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı:

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı:

Anaokulu Alanı:

Anaokulu Kapasitesi:

İlköğretim okulu Sayısı:

İlköğretim okulu Alanı:

İlköğretim okulu Kapasitesi:

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	121	3150	177
Toplam	121	3150	177

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	2		35
Çalışma Odası	25	994	34
Toplam	27	994	69

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 10 Adet

Ambar Alanı: 450 m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 3 Adet

Arşiv Alanı: 210 m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 1 Adet

Atölye Alanı: 98,82 m2

1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuvar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
.....		
.....		
.....		
.....		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		

2- Teşkilat Yapısı



- Fonksiyonel Görev Dağılımı

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı (Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar)

3.1- Yazılımlar

İNEMPS, KEPYS, Halk Sağlığı Yazılımı

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 381 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 72 Adet

Tablet Sayısı: 5 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: 5.100 Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: 1248 Adet

Elektronik Yayın Sayısı: 20.938.730 Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		62	
Slayt makinesi			
Tepegöz		4	
Episkop			
Barkot Okuyucu		2	
Baskı makinesi		2	
Fotokopi makinesi		8	
Faks		2	
Fotoğraf makinesi		5	
Kameralar		2	
Televizyonlar		9	
Tarayıcılar		25	
Müzik Setleri			
Mikroskoplar		87	
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir.)

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	179		179		
Doçent	73		73		
Yrd. Doçent	81		81		
Öğretim Görevlisi	9		9		
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	163		163		
Uzman					

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi	Afganistan	Cerrahi Tıp Bilimleri	2
	Azerbaycan	Cerrahi Tıp Bilimleri	20
	Filistin	Cerrahi Tıp Bilimleri	3
	Gürcistan	Cerrahi Tıp Bilimleri	2
	Kenya	Cerrahi Tıp Bilimleri	1
	Tanzanya	Cerrahi Tıp Bilimleri	1
	İran	Cerrahi Tıp Bilimleri	3
	Azerbaycan	Dahili Tıp Bilimleri	26
	Etiyopya	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Filistin	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Gürcistan	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Irak	Dahili Tıp Bilimleri	2
	İran	Dahili Tıp Bilimleri	3
	Kazakistan	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Kırgızistan	Dahili Tıp Bilimleri	3
	Libya	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Suriye	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Türkmenistan	Dahili Tıp Bilimleri	1
	Yunanistan	Dahili Tıp Bilimleri	1
Uzman			
Toplam			74

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	İç Hastalıkları, Tıbbi Biyoloji	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğt. Öğr. Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	Ortopedi ve Travmatoloji	Gaziantep Ünivesitesi
Doçent		
Yrd. Doçent		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğt. Öğr. Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Yrd. Doçent	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulaticısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	21	112	219	93	122	139
Yüzde	%2	%16	%31	%13	%17	%21

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	13		13
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2		2
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2		2
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli	1		1
Toplam	18		18

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		5		8	5
Yüzde		%27,8		%44,4	%27,8

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	3	2	5		7
Yüzde	%5,6	%16,6	%11,2	%27,7		%38,9

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			2	4	6	6
Yüzde			%11,1	%22,3	%33,3	%33,3

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	4		
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	4		

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			2	2		
Yüzde			%50	%50		

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				2	2	
Yüzde				%50	%50	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	719	919	1638						1638
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam	719	919							1638

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	47	62	109				1638	%6,65
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	220	220	0	%100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam	220	220		%100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	83	52	135
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3- Sosyal ve Kültürel Hizmetler

5.4. İdari Hizmetler

5.4-Diğer Hizmetler

5.5. Araştırma Hizmetleri

5.5.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	20
Konferans	3
Panel	
Seminer	5
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	1
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	21
Sinema	2

5.5.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	597
Ulusal Makale	161
Uluslararası Bildiri	180
Ulusal Bildiri	
Kitap	3

5.5.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
KKTC Doğu Akdeniz Üniversitesi	Marmara Üniversitesi ve Doğu Akdeniz Üniversitesi Uluslararası Ortak Tıp Programı

5.5.4. Proje Bilgileri

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE SAYISI					
PROJELER	2024 YILI				
	Önceki Yıdan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK	5	8	13		7.283.367,83
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	20	29	49	1	14.614.245,06
DİĞER	7	7	14		944.343,19
TOPLAM	32	44	76	1	12.328.234,89

- 29.12.2023 KURU BAZ ALINMIŞTIR. (<https://www.tcmb.gov.tr/kurlar/202312/29122023.xml>)

5.5.5. Patent Bilgileri

2023 Yılında Yapılan Patent Başvuruları

2023 Yılında Yapılan Patent Tescilleri

2023 Yılında Yapılan Faydalı Model Başvuruları

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik	Amaçlar	Stratejik Hedefler
1-Üniversitemiz yerleşkelerinin bütünleşik ve ekolojik bilinçle yeniden yapılandırılması.	Yerleşkeleri birimlerin etkileşimi göz önünde bulundurularak yapılandırmak.	1.Başbüyük Sağlık Yerleşkesi'nde merkezi kütüphane ve yemekhane ile öğrenci sosyal merkezi binalarının, (yürüyüş parkurunun düzenlenmesi, birden fazla spor etkinliğinin yapılabileceği kapasitede) kurulması ve/veya olanaklarının 2025 yılı il yarısına kadar hazırlanması. 2. Fakültede öğrenci kulüplerinin (felsefe, resim, fotoğraf, drama, tiyatro, müzik, dans, yoga, vb.) sayısının ve etkinliklerinin zenginleştirilmesi. Tıpta uzmanlık öğrencileri ve öğretim üyelerinin kulüp ve sosyal faaliyetlerinin geliştirilmesi (Yelken, briç, satranç, çevreyi ağaçlandırma ve yeşillendirme vb)
2-Yerleşkelerimizde enerji ve su tasarrufu sağlamak ve yenilebilir enerji kaynaklarının kullanımı ile üretimine yönelik çalışmalar yapmak.		2025 yılında binamızda elektrik tasarruflu armatürlerin kullanımının sağlanması

C. Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2024 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	599.639.000	584.841.508	97,53
01 - PERSONEL GİDERLERİ	543.902.000	529.135.845	97,29
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	55.429.000	55.281.603	99,73
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	308.000	424.060	137,68
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2-Bütçe Gelirleri

	2024 BÜTÇE TAHMİNİ	2024 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

3- Mali Denetim Sonuçları

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası güçlü networklerinin bulunması (Alanında başarılı uluslararası kongre düzenleyicileri ve konuşmacıları olan, alanındaki impakt faktörü yüksek dergilerde yayın sahibi olan hakemlik yapan öğretim üyelerinin Marmara Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde olması)
- 2- Öğretim üyesi kalitesi yüksek olması,
- 3- Tıp Eğitimin akredite olması,
- 4- İngilizce tıp eğitimi veriyor olması,
- 5- Öğrenciye araştırma olanakları sunan bir fakülte olması (MASCO-Marmara Student Congress vb.), Kurumda Uluslararası ve Tübitak projelerinin yapıyor olması.
- 6- TÜBİTAK 1000 proje yapıyor olması (Sağlık alanında stratejik plan hazırlama)

B- Zayıflıklar

- 1- Sağlık Bakanlığı ile gerçekleştirilmiş olan afiliasyon nedeniyle hizmete ağırlık verilmesinden kaynaklanan Tıp Fakültesi öğrencilerinin ve Tıpta Uzmanlık Öğrencisi eğitimlerinin ve araştırma faaliyetlerinin olumsuz etkilenmesi, Afiliasyon nedeniyle BAP'a yeterli fon ayrılmamış olması,
- 2- Öğrenci sayısındaki artışı karşılayacak şekilde gelişmemektedir.
- 3- Bütçe kısıtlılığı, Fakültenin kendi bütçesinin yeterli olmayışı,
- 4- Savaş veya Doğal afetler sonucu eğitim kalitesinde oluşan eksiklikler

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Marmara Üniversitesi Recep Tayyip Erdoğan Külliyesi Sağlık Yerleşkesi – 10.01.2025



Prof. Dr. Ümit Süleyman ŞEHİRLİ

Dekan